ОБЩЕРОСИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ДОБРОВОЛЬНОЕ ОБЩЕСТВО СОДЕЙСТВИЯ АРМИИ, АВИАЦИИ И ФЛОТУ РОССИИ»
(ДОСААФ РОССИИ)
МЕСТНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ИГЛИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Принято
Решением педагогического совета
Протокол № 1 от 15 января 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Председатель МО ДОСААФ России
Иглинского р-на РБ
Харасов А.Т.
«____» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Общие положения.

1.1.Положение об официальном сайте в сети Интернет МО ДОСААФ России Иглинского р-на РБ (далее – Автошкола) определяет задачи, требования к официальному сайту образовательного учреждения (далее – Сайт) и порядок его функционирования.
1.2.Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, уставом Автошколы, настоящим Положением, приказами директора Автошколы.
1.3. Официальный сайт в сети Интернет является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.
1.4. Адрес официального сайта в сети Интернет: https://dosaafiglino.ru/.
1.5. Целями создания сайта Автошколы являются:
- обеспечение открытости деятельности Автошколы;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- формирование целостного позитивного имиджа Автошколы;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в организации;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- стимулирование творческой активности педагогов и слушателей.
1.6.Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.
1.7. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
1.8.Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
1.9.Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат Автошколе, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.
1.10. Пользователем сайта Автошколы может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.
1.11. Положение принимается на неопределенный срок. При изменении нормативной базы изменения и дополнения вносятся в установленном Законом порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Информационная структура сайта

2.1. Информационный ресурс сайта Автошколы формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью Автошколы.
2.2. Информационный ресурс сайта Автошколы является открытым и общедоступным. Информация сайта Автошколы излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.
2.3. Информация, размещаемая на сайте Автошколы, не должна:
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.
2.4. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором Автошколы. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.
2.5. Структура официального сайта Автошколы должна соответствовать требованиям законодательства.
2.6. Информационная структура сайта Автошколы формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).
2.7. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте Автошколы в соответствии с законодательством и должны содержать:
а) информацию:
о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
о структуре и об органах управления образовательной организации
об уровне образования;
о формах обучения;
о нормативном сроке обучения;
об описании образовательной программы с приложением ее копии;
об учебном плане с приложением его копии;
о календарном учебном графике с приложением его копии;
о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
о реализуемых образовательных программах (наименование образовательных программ) с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
о языках, на которых осуществляется образование;
о федеральных государственных образовательных стандартах;
о руководителе образовательной организации, в том числе:
фамилия, имя, отчество руководителя;
должность руководителя;

контактные телефоны;
адрес электронной почты;
о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
фамилия, имя, отчество работника;
занимаемая должность (должности);
преподаваемые дисциплины;
наименование направления подготовки и (или) специальности;
данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
общий стаж работы;
стаж работы по специальности;
о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:
о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе,
о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
б) копии:
устава образовательной организации;
лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации,
локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;
в) отчет о результатах самообследования;
г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;
е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.8. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены Автошколой и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3 и 2.4 настоящего Положения.

3.Порядок размещения и обновления информации на сайте

3.1. Автошкола обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.
3.2. Автошкола самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:
- постоянную поддержку сайта ОУ в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте Автошколы от несанкционированного доступа;
- резервное копирование данных и настроек сайта Автошколы;
- проведение регламентных работ на сервере;

- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте Автошколы.
3.3. Содержание сайта Автошколы формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса.
3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта Автошколы регламентируется должностными обязанностями сотрудников Автошколы.
3.5. Адрес сайта Автошколы и адрес электронной почты Автошколы отражаются на официальном бланке образовательного учреждения.
3.6. При изменении Устава, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта Автошколы производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

4.Технические условия.

4.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.
4.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.
4.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.
4.4. Технологические и программные средства, которые используются для Функционирования официального сайта, должны обеспечивать:
а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
г) защиту от копирования авторских материалов.

5. Ответственность и контроль.

5.1 Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет директор Автошколы.
5.2 Непосредственное выполнение работ по размещению информации на Сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на администратора Сайта, который назначается руководителем ОО и ему же подчиняется.